

SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO ORIENTE
HOSPITAL METROPOLITANO

ACTA DE REUNION N°3
Comité de Optimización de Uso de Antibióticos

Convocatoria	Tercera reunión Comité PROA
Lugar	Salón azul
Hora de inicio	9:30 horas
Hora de término	10:45 horas

I. ASISTENTES

Nº	Nombre	Cargo
1	Dra. Marisol Bustos	Médico Infectólogo
2	Dra. Elsa Cabrera	Jefe U. Calidad y seguridad del paciente
3	QF Bryan Leal	Farmacéutico clínico
4	QF Paz Latorre	Encargada Bodega de Farmacia
5	TM Abel Martineau	Encargado Microbiología
6	BQ. Ángela Roco	SDAC

II. TABLA DE REUNION

1. Autorización por parte de Dirección PLAN PROA 2023-2024
2. Protocolos ITU y Neumonía terminados.
3. Coordinación fecha presentación en reunión clínica de protocolos y cartillas sensibilidad
4. Varios

III. TEMAS TRATADOS

1. Se informa que la reunión se cambió del 06 al 13 de julio, debido a que desde el 03 al 06 de julio se realizó un ensayo de acreditación de calidad.
2. Se informa que Dra. Margarita Samamé autorizó sin modificaciones el Plan PROA 2023-2024.
3. Protocolo ITU está subido a intranet en Gestor documental.
4. Protocolo Neumonía en última revisión en la Unidad de Calidad
5. Se solicitó fecha en reunión clínica para presentación y difusión de Protocolos de ITU y Neumonía. Además, se presentará cartillas de sensibilidad para ser explicadas a médicos. Se informará fecha para preparar la presentación a Dra. Bustos y TM Abel Martineau.
6. TM Abel Martineau informa que la próxima semana se actualizarán las cartillas con los resultados del primer semestre de 2023.
7. Se acuerda que la próxima reunión se presentará indicador tasa de consumo de ATM del primer semestre de 2023 separado por UCI, UTI y UCM.
8. En varios se revisan y discute de diversas acciones a realizar por equipo de PROA, entre ellas:
 - Actualización Norma Uso racional de antimicrobianos, que según indica Dra. Bustos estará lista para enviar a revisión próxima semana.
 - Se analiza el indicador Tasa consumo ATM (N° de dosis diaria definida por antimicrobiano de reserva /1000 Días Cama). Dra. Cabrera solicita en presentación en el próximo Comité de PROA incluir de donde se obtienen los datos para construir el indicador y cuales son los sesgos que pueden existir.
 - Dra. Bustos plantea realizar vigilancia activa a través de auditoría de fichas en varios servicios clínicos. Lo anterior permitirá tener más información de situación actual microbiana para ver impacto de Plan PROA. Para ello se solicitará apoyo a internos de UFT.
9. En la reunión del Comité de Farmacia del miércoles 26 de julio, QF Bryan Leal presentará “Rondas de seguridad” en servicios clínicos, cuyos objetivos son detectar almacenamiento de ATM de reserva, realizar educación a equipo de Enfermería respecto al almacenamiento de ATM previo a su devolución a Farmacia. Los resultados de estas rondas de seguridad serán presentados en reuniones de EU supervisoras que realiza la SDGC, para generar planes de mejora, si corresponde.
10. Se acuerda coordinar reunión con Informática para evaluar posibilidad de que el formulario de uso de ATM pueda ser obtenido directamente desde Trakcare.
11. Próxima reunión jueves 03 de agosto de 2023.



SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO ORIENTE
HOSPITAL METROPOLITANO



IV. COMPROMISOS ESTABLECIDOS

Compromisos	Plazos	Responsable(s)
Actualización Norma Uso racional de antimicrobianos	17 de julio de 2023	Dra. Marisol Bustos
Actualización cartillas microbiológicas	21 de julio de 2023	TM Abel Martineau
Coordinación fechas presentación en reunión clínica de Protocolos ITU y Neumonía, además de cartillas microbiológicas	21 de julio de 2023	BQ. Ángela Roco
Presentación al Comité de Farmacia "Rondas de seguridad"	26 julio de 2023	QF Bryan Leal
Coordinación con UFT de apoyo alumnos para realizar vigilancia activa de uso de ATM en Servicios Clínicos	21 de julio de 2023	BQ. Ángela Roco
Coordinación reunión con Informática para evaluar formulario de ATM desde FCE	17 de julio de 2023	BQ. Ángela Roco

Se adjunta a la presente acta, nómina con firma de asistentes.

BQ. Ángela Roco
Responsable Convocatoria

